

## ÇALIŞAN ADAYI AYDINLATMA METNİ

Mode Medikal Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ("**Mode Medikal**" veya "**Şirket**") olarak özel hayatınızın gizliliğine saygı duyuyor ve önemsiyoruz. Bu nedenle, temel hak ve özgürlüklerinizi korumak amacıyla yürürlükte olan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**Kanun**" veya "**KVKK**") kapsamındaki kişisel verilerinizin kullanımı ve korunmasına dair haklarınız ile ilgili sizi bilgilendirmek istiyoruz.

İş bu Aydınlatma Metni, çalışan adaylarının işe alım öncesinde seçme ve değerlendirme sürecinde Kişisel Veri Sahipleri'nden ve/veya üçüncü kişilerden elde edilen kişisel verilerin kullanımına ilişkin olarak KVKK uyarınca veri sorumlusu Mode Medikal tarafından kişisel verilerinizin toplanma şekilleri, kişisel veri işleme faaliyetlerinin amaçları ve hukuki nedenleri, kişisel veriler aktarılıyorsa buna ilişkin esaslar ve veri sahibi olarak haklarınız konularında şeffaf bir şekilde sizleri bilgilendirmek ve aydınlatmak amacıyla hazırlanmıştır.

### 1. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Şirket ile aranızdaki ilişkiye bağlı olarak işlenen kişisel verilerinizin çeşitleri ve sayıları işlenme nedenine göre değişiklik gösterecek olmakla birlikte, Şirket ile paylaştığınız yahut Şirket tarafından üçüncü kişilerden elde edilen kişisel verileriniz aşağıda kategorilendirilmiştir:

Kişisel Veri Kategorileri	Topladığımız Kişisel Veriler
<b>Kimlik Verileri</b>	İsim, Soy İsim, Cinsiyet, Doğum Tarihi, Uyruk, Medeni Durumu, Adayın Referanslarının Ad-Soyad Bilgileri
<b>Görsel Veriler</b>	Biyometrik veya Vesikalık Fotoğraf
<b>İletişim Verileri</b>	E-Posta Adresi, Telefon Numarası, ikamet Adresi, Referans Kişilerinin İletişim Numaraları,
<b>Mesleki Deneyim</b>	İş Tecrübeleri, İşe Başlama ve İşten Ayrılma Tarihleri, Mesleki Yetenekleri, Meslek Bilgisi, Özgeçmiş Bilgileri, Geçmişte Çalışılan Firma ya da Firmalardan Alınan Ücret ve Yan Menfaat Bilgisi, Geçmişte Çalışılan Pozisyonlar ve Unvanlar, Geçmişte Çalışılan Firma İsimleri
<b>Eğitim Bilgileri</b>	Özgeçmişin içinde yer alan adayın katıldığı kurs, seminer, sertifika ve etkinliklerin isimleri, başarı belgeleri, ödül ve takdirler, Mezun Olduğu Okul Adı, Bölümü, Başlangıç ve Bitiş Tarihleri, Yabancı Dil Bilgisi, Bilgisayar Bilgisi, Eğitim Bilgileri, Çalışan Adayının Yetkinlikleri, Çalışan Adayının Sınav Bilgileri
<b>Diğer Veriler</b>	Askerlik Durumu, İmza Verisi, Sürücü Belgesi, Referans Kişisine Ait Görev/Unvan, Seyahat Engeli Durumu, Fazla Mesai Durumu, Vardiya Durumu

### 2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER VE AMAÇLAR

Kişisel verileriniz KVKK m. 4'te belirlenen genel ilkeler uyarınca, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel, belirli, açık ve meşru amaçlar için, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü ve ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilerek işlenmektedir.

Şirket, işbu Aydınlatma Metni'ne konu kişisel verilerinizi iş başvurularının doğru şekilde değerlendirilebilmesi, Çalışan Adayı/Stajyer/Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin

Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması ve işe alım süreçlerinin Şirket politikalarına ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesi, kanundan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi, idari ve özlük işlerin planlanabilmesi, yetkili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla işlemektedir.

### **3. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ ve HUKUKİ SEBEPLERİ**

Kişisel verileriniz, Şirket tarafından;

- Tarafınızca dijital yollarla başvuru gönderilmesi,
- Tarafınızca fiziki yollarla başvuru gönderilmesi,
- Danışmanlık şirketi aracılığıyla başvurularınızın alınması,

gibi kanallarla KVKK tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak, KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları kapsamında işbu Aydınlatma Metni'nde belirtilen amaçlarla toplanabilmekte, işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

İşbu Aydınlatma Metni' ne konu kişisel verileriniz **Veri Sorumlusu'nun meşru menfaatleri için gerekli olması hukuki sebepleri** dayanak alınarak işlenmektedir.

### **4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI, AKTARIM AMAÇLARI ve SÜRELER**

İşbu Aydınlatma Metni'nde yer alan kişisel verileriniz başka bir yere aktarılmamakla birlikte kişisel verileriniz tarafımıza ulaşmasından itibaren 2 yıl süreyle saklanmaktadır.

### **5. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Çalışan adayları, Şirket'le paylaşmış oldukları kişisel verilerin doğru, eksiksiz ve güncel olmasından ve diğer kişilere ait kişisel veriler paylaşıyorsa işbu verilerin geçerli ve mevzuata uygun şekilde toplanmasından sorumludur. Çalışan adayları, Şirket'e kişisel verilerini sağladığı diğer kişileri bu Bildirimin içeriği hakkında bilgilendirecek ve kişisel verilerinin Şirket tarafından bu Bildirimde belirtildiği şekilde (transfer ve açıklama dahil) kullanılması için onaylarını almakla yükümlüdür.

KVKK ve ilgili mevzuat kapsamında Kişisel Veri Sahipleri; Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.

Kişisel Veri Sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi içerir başvurunuzu açık, anlaşılır bir şekilde, kimlik ve adres bilgilerinizi tespit edici belgeleri de ekleyerek; yazılı ve ıslak imzalı olarak elden, postayla ya da noter kanalıyla Veri Sorumlusu Şirket'in "*Yenidoğan Mah. Abdi İpekçi Cad. No: 58 Bayrampaşa/İstanbul*" adresine ulaştırabilir yahut da [modemedikalsanayi@hs01.kep.tr](mailto:modemedikalsanayi@hs01.kep.tr) PTT KEP adresine iletebilirsiniz.

Şirket, cevap vermeden önce kimliğinizi doğrulama hakkına sahip olmakla birlikte başvurunuzda; Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik

numaranızın, Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin, varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın, Talep konunuzun, bulunması zorunlu olup varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir. Taleplerinizi yukarıda belirtilen şekilde Şirket'e iletmeniz durumunda Şirket, talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandıracaktır.

**ŞİRKET İLETİŞİM BİLGİLERİ:** Mode Medikal Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

**Adres:** Yenidoğan Mah. Abdi İpekçi Cad. No: 58 Bayrampaşa / İstanbul

**Mersis No:** 0763057776300012 | **Vergi Dairesi/No:** Bayrampaşa Vergi Dairesi / 7630577763

**Telefon:** +90 212 612 64 09 | **E-posta:** [info@modemedikal.com](mailto:info@modemedikal.com)

**PTT KEP:** [modemedikalsanayi@hs01.kep.tr](mailto:modemedikalsanayi@hs01.kep.tr)

**Okudum, Anladım.**

**İsim-Soyisim:**

**İmza:**

**Tarih:**

#### **REFERANS TAAHHÜDÜ**

Referans olarak belirttiğim kişiler ile referans kontrolü yapılması amacıyla iletişime geçilebileceğini, kişisel verilerin Mode Medikal Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi ile paylaşılabilmesine yönelik gerekli bilgilendirmenin yapıldığını/izinlerin alındığını taahhüt ederim.

**Ad-Soyad:**

**İmza:**

**Tarih:**